

Inledning och syfte

§1

NJR är en partipolitiskt och religiöst obunden förening.

Föreningen har till uppgift att synliggöra den ojämställdhet som råder och främja jämställdhetsarbetet i Sveriges räddningstjänster, genom att;

- vara en plattform för kunskap och erfarenhetsutbyte
- öka intresset för jämställdhetsfrågor genom dialog och samverkan
- skapa opinion och påverka myndigheter
- inspirera och utveckla medlemmarna inom jämställdhetsområdet

Föreningens organisation

§ 2

Föreningens verksamhet leds av styrelsen. Sekretariatet, ansvaret för den löpande verksamheten, roterar mellan medlemsorganisationerna.

Antalet styrelseledamöter ska vara minst 5 och dessa skall väljas för 2 år i taget av årsmötet. Tre av dessa väljs vid årsmöte som hålls under udda år och 2 på årsmöte som hålls jämna år. Styrelsen utser inom sig ordförande.

Den organisation som är ansvarig för sekretariatet nästkommande år skall adjungeras till styrelsen.

Föreningen tecknas gemensamt av två styrelsemedlemmar.

Medlemskap

§ 3

Medlemskap i föreningen Nätverket jämställd räddningstjänst innebär att organisationen har eller vill ha en agenda för jämställdhetsintegrering.

Medlem betalar den avgift till föreningen som fastställs av föreningens årsmöte.

SKL, MSB, Pacta och Räddningstjänster i Sverige får bli medlemmar.

Årsmöte

§ 4

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ och ska sammanträda en gång varje år.

Årsmötet sammanträder före maj månads utgång. Kallelse sker genom särskild skrivelse till föreningarnas medlemmar senast sex veckor före mötet. Handlingar skickas ut senast två veckor innan årsmötet.

Tid och plats för årsmöte bestäms av styrelsen, om inte föregående årsmöte fattat annat beslut.

§ 5

Rösträtt vid årsmötet har föreningens medlemsorganisationer. Varje medlemsorganisation har en (1) röst. Röstande medlem ska representeras av ett ombud som är på plats.

Samtliga medlemmar har närvarorätt vid årsmötet.

§ 6

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma:

- 1 Val av mötesordförande
- 2 Val av mötessekreterare
- 3 Val av rösträknare
- 4 Godkännande av dagordning
- 5 Val av två justerare att jämte ordförande justera protokollet.
- 6 Fråga om kallelse till årsmötet har skett i enlighet med stadgarna
- 7 Styrelsens verksamhetsberättelse.
- 8 Revisorernas berättelse.
- 9 Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
- 10 Beslut om arvoden för kommande verksamhetsperiod.
- 11 Beslut om årsavgift för nästkommande verksamhetsår.
- 12 Val av
 - a) ordförande för föreningen för en tid av ett år
 - b) styrelseledamöter och suppleanter
 - c) en revisor och en revisorssuppleant
 - d) två ledamöter att utgöra valberedning varav en ska utses till sammankallande
 - e) eventuella andra förtroendeposter i föreningen
- 13 Styrelsens förslag till verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.
- 14 Behandling av inkomna motioner och förslag.

15 Tid för nästkommande årsmöte

16 Avslutande av mötet

Val ska ske öppet, om inte röstberättigad medlem begär sluten omröstning. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal faller årsmötesordförandes röstutslag.

Motion ska vara föreningens styrelse tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Enkel fråga kan framställas av enskild medlem och ska skriftligen vara föreningens styrelse tillhanda senast fyra veckor före årsmötet.

§ 7

Vid årsmöte får inga andra ärenden avgöras än de som varit angivna i kallelsen.

Styrelsen

§ 8

Styrelsen leder föreningens verksamhet och bereder ärenden till årsmötet.

Styrelsen består av ordförande och minst fyra ledamöter. Ordförande väljs på ett år. Övriga ledamöter väljs på två år, hälften varje år. Styrelsen utser inom eller utom sig erforderligt antal övriga ledamöter.

§ 9

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande, eller vid dennes frånvaro vice ordförande eller då minst två av styrelsen därom gör framställning. Kallelse med angivande av ärende skall utgå till samtliga styrelseledamöter senast åtta dagar före den för sammanträdet fastställda dagen.

Styrelsen är beslutsmässig, då minst hälften av dess ledamöter är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

§ 10

Styrelsen ansvarar för organisationen och förvaltning av föreningens angelägenheter i enlighet med dessa stadgar och årsmötets beslut. Det åligger styrelsen särskilt att:

- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- tillse att gällande författningar följs,
- inom sig utse vice ordförande, kassör och sekreterare,
- utse firmatecknare
- upprätta en arbetsordning för styrelsens arbete,

- behandla inkomna motioner och övriga frågor till årsmötet,

Förutom vad i dessa stadgar i övrigt angivet åligger det styrelsen att:

- arbeta för en hundra procentig anslutning till föreningen av Sveriges räddningstjänster
- aktivt verka för en bred anslutning av övriga personer som kan berika föreningens verksamhet,
- genom lokala och regionala aktiviteter följa och främja utvecklingen för medlemmarnas jämställdhetsarbete
- årligen utarbeta förslag till verksamhetsplan för påföljande verksamhetsår,
- tillse att valberedningen kallas till det styrelsemöte som ligger närmast före årsmötet.

Revision

§ 11

Föreningens räkenskaper ska omfatta kalenderår och vara revisorerna tillhanda senast fyra veckor före årsmötet.

Revisorerna skall senast en månad före årsmötet avge skriftlig revisionsberättelse samt till- eller avstyrka ansvarsfrihet för styrelsen.

Ändring av stadgarna

§ 12

Förändring av föreningens stadgar kräver bifall av minst 2/3 majoritet av rösterna på årsmötet vid vardera av två på varandra följande årsmöten, varav ett ordinarie alternativt ett extra årsmöte.

Föreningens upplösning

§ 13

Beslut om upplösning av föreningen skall, för att vara giltigt, fattas med 2/3 majoritet av två på varandra följande årsmöten, hållna med minst 2 månaders mellanrum.

Om föreningen upplöses skall eventuella tillgångar återgå till MSB.